

## **Stadgar för föreningen Skärholmens Fastighetsägare, ideell förening**

### **§ 1 Föreningens namn**

Föreningens firmanamn är *Skärholmens Fastighetsägare i, ideell förening*.

### **§ 2 Föreningens formella status**

Föreningen bedriver näringsverksamhet, den är registrerad hos skattemyndigheten, innehar F-Skattsedel och är momsredovisningsskyldig.

### **§ 3 Föreningens säte**

Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

### **§ 4 Ändamål och verksamhet**

Föreningen har till ändamål att

- befrämja och underlätta samarbete mellan fastighetsägare och andra aktörer på sätt som stämmer med föreningens ändamål.
- befrämja och stimulera åtgärder som innebär en så hög upplevd trygghet och trivsel och en så låg uppmätt brottslighet som möjligt i Skärholmen.
- befrämja och stimulera positiv utveckling av Skärholmen som lokalsamhälle när det gäller handel och service, kommunikationer, trafikmiljö och fysisk miljö.
- befrämja och stimulera att höja Skärholmens anseende och status i omvärlden.
- befrämja och stimulera positiv värdeutveckling på fastighetsbeståndet i stadsdelen.
- bevaka och tillvarata medlemmarnas intressen i övrigt utifrån stämмо- eller styrelsebeslut.

Föreningens grundläggande verksamhet ska bland annat inriktas på att

- tillhandahålla sakkunskap när det gäller trygghet och brottslighet i Skärholmen.
- tillhandahålla sakkunskap när det gäller åtgärder för brottsförebyggande verksamhet.
- sprida kunskap och information till befolkningen och till omvärlden på sätt som gagnar föreningens ändamål.
- bistå medlemmarna med tips och råd när det gäller åtgärder i det egna fastighetsbeståndet.

Som grund för föreningens verksamhet fastställs en verksamhetsplan som innehåller mål på kort och lång sikt. Verksamhetsplanen följs upp och revideras en gång per år eller, om styrelsen så beslutar, oftare.

Styrelsen kan från tid till annan besluta att genomföra särskilda sakinriktade och tidsbegränsade projekt som finansieras med medel från medlemmar som medverkar.

## **§ 5 Medlemskap**

Medlemskap i föreningen kan erhållas av bostadsfastighetsägare och lokalfastighetsägare i Skärholmen (Bredäng, Sätra, Skärholmen och Vårberg) som ansluter sig till föreningens ändamål. Samfällighetsföreningar utan gemensamma anläggningar kan erhålla stödmedlemskap.

Om styrelsen så beslutar kan även markägare som avser att exploatera visst område erbjudas medlemskap på villkor som överenskommes från fall till fall.

Beslut om antagande av medlem fattas av styrelsen.

Uteslutning av medlem sker genom beslut av styrelsen i det fall att medlems- eller andra av årsmötet beslutade avgifter inte erlagts inom föreskriven tid eller i det fall att styrelsen finner att medlemmen motarbetar föreningens ändamål.

## **§ 6 Medlemsavgift och serviceavgift**

Medlemsavgiften är lika för alla och fastställs av årsstämman.

För att täcka kostnaderna för den grundläggande verksamhet som är föreningens syfte erlägger varje medlem en serviceavgift vars storlek fastställs av årsstämman. Avgiftens storlek sätts i förhållande till medlemmens verksamhet i Skärholmen och grundas på antal lägenheter i föreningens verksamhetsområde. För lokalhyresgäster grundas serviceavgiften på antalet uthyrda m<sup>2</sup> lokalyta eller, om så bedöms mer praktiskt, på annan beräkningsgrund som styrelsen och den enskilde fastighetsägaren kommer överens om. Stödmedlemmar är befriade från serviceavgift.

## **§ 7 Styrelse**

Föreningens styrelse leder och ansvarar för föreningens verksamhet.

Styrelsen består av 7 ledamöter och 3 suppleanter.

Styrelsen har rätt att inom sig utse arbetsutskott samt att utse arbetsgrupper för särskilda ändamål.

Styrelsen har rätt att adjungera medlemmar som exempelvis stadsdelsdirektörer och närpolischefer.

## **§ 8 Firmateckning**

Styrelsen utser inom eller utom sig den eller de som ensam eller i förening med annan skall teckna föreningens firma.

## **§ 9 Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar kalenderår.

## **§ 10 Revision**

Årsstämman utser två revisorer och två suppleanter för granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning.

## **§ 11 Årsstämma**

Ordinarie årsstämma hålls årligen före mars månads utgång.

Kallelse till årsstämma sker skriftligen tidigast åtta och senast sex veckor före årsmötet.

På årsstämma får medlem (ej stödmedlem) delta med en röst.

På ordinarie årsstämma skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande för mötet
2. Val av sekreterare för mötet
3. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
4. Frågan om årsstämmans utlysande
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens berättelse med resultat- och balansräkning för verksamhetsåret
7. Revisorernas berättelse
8. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av medlemsavgift och serviceavgift
10. Fastställande av budget och verksamhetsplan
11. Val av föreningens ordförande tillika styrelsens ordförande
12. Val av sex ledamöter till föreningsstyrelsen
13. Val av tre suppleanter till föreningsstyrelsen
14. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter
15. Val av valberedning
16. Ärenden som hänskjutits till årsstämman av styrelsen eller som inkommit från enskild medlem senast tre veckor före årsstämman

## **§ 12 Extra årsstämma**

Extra årsstämma hålls om styrelsen, revisorerna eller minst hälften av medlemmarna begär detta. Kallelse till extra årsstämma sker skriftligen senast fyra veckor före extra årsstämma.

## **§ 13 Stadgeändring**

Stadgeändring kan göras på två medlemsmöten efter varandra varav det ena är ordinarie årsstämma.

## **§ 14 Upplösning av föreningen**

Beslut om upplösning av föreningen kan endast fattas av ordinarie årsstämma med minst 2/3-dels majoritet.

Vid upplösning av föreningen skall föreningens nettotillgångar återbetalas till medlemmarna i förhållande till erlagd serviceavgift och eventuella projektmedel.